

**Администрация муниципального образования**

**Загривское сельское поселение**

 **Сланцевского муниципального района Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

01.02.2022г. № 08-п

Об утверждении положения о должностном

лице уполномоченного на решение задач

 в области защиты населения от чрезвычайных

ситуаций на территории Загривского сельского

поселения

В соответствии с Федеральными законами 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 68-ФЗ от 21.12.1994 года «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций», в целях предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Загривского сельского поселения, администрация МО Загривское сельское поселение Сланцевского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое положение о должностном лице уполномоченного на решение задач в области защиты населения территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Загривского сельского поселения.
2. Настоящее постановление разместить на сайте МО Загривское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.В. Калини

Утверждено

 постановлением администрации

 Загривского сельского поселения

 От 01.02.2022г. № 08-п

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**должностного лица уполномоченного на решение задач в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Загривского сельского поселения**

**1. Общие положения**

 1.1. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом Загривского сельского поселения.

В Положении определены полномочия, структура, организационно-правовые и финансово-экономические основы деятельности, задачи, функции, права, обязанности и ответственность..

1.2. Правовую основу деятельности составляют Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство в области защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подзаконные нормативные правовые акты Российской Федерации, МЧС России, законодательные и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, Сланцевского района, администрации Загривского сельского поселения, настоящее Положение, иные муниципальные правовые акты.

1.3. Объектами государственного регулирования являются Администрация сельского поселения, организации, учреждения и предприятия не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности расположенные на территории Загривского сельского поселения.

1.4. Место нахождения:188577, Ленинградская область, Сланцевский район, д. Загривье, д.1.

**2. Основные задачи**

Основными задачами являются:

 -обеспечение выполнения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, муниципального образования по вопросам защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования;

 -разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в реализации принятых решений;

 - создание и обеспечение готовности органов управления, сил и средств;

 -организация планирования и выполнения мероприятий предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории сельского поселения;

 -координация действий сил и средств поселений, расположенных в границах муниципального образования;

 -организация руководства работами по ликвидации ЧС на территории сельского поселения;

 -организация работы по созданию резерва финансовых и материальных ресурсов на случай ЧС;

 -организация подготовки населения, должностных лиц, сил и средств сельского поселения;

 -осуществление совместно с заинтересованными органами на территории сельского поселения государственного надзора за выполнением мероприятий предупреждения ЧС, а также готовностью к действиям при их возникновении;

 -участие в пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, реализации первичных мер пожарной безопасности.

**3. Функции**

Выполняет следующие функции:;

 -организует работу по обеспечению функционирования территориального (муниципального) звена;

 -организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

 -организует разработку и представляет в установленном порядке на рассмотрение Главе сельского поселения проекты нормативно-правовых актов и решений по вопросам защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и другим вопросам по вопросам своей компетенции;

 -обеспечивает сбор и обмен информацией об угрозе и возникновении ЧС, проводит ее анализ;

 -осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Загривского сельского поселения (далее – КЧС и ПБ);

 -разрабатывает и вносит на рассмотрение Главы сельского поселения план действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

 -осуществляет в установленном порядке руководство ликвидаций ЧС;

 -организует оперативное и достоверное информирование населения о состоянии защиты населения и территории от ЧС и принятых мерах по обеспечению безопасности, приемах и способах защиты населения от ЧС;

 -организует работу по созданию, накоплению и использованию резерва финансовых и материальных ресурсов на случай ЧС;

 -организует подготовку населения, должностных лиц органов управления и формирований к действиям в ЧС;

 -осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации в пределах своей компетенции;

 -организует контроль готовности предприятий торговли и общественного питания к осуществлению нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами, обеспечения выдачи населению карточек нормированного снабжения согласно специальному постановлению Правительства Российской Федерации.

**4. Права**

4.1. имеет право:

 -принимать решения по вопросам своей компетенции, обязательные для исполнения организациями и предприятиями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

 -заслушивать представителей учреждений, организаций и предприятий независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

 -запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, органов и структурных подразделений администрации материалы, необходимые для работы;

 -принимать участие в комплексных и целевых проверках, проводимых вышестоящими органами власти в организациях, предприятиях, учреждениях сельского поселения;

 -направлять руководителям организаций, учреждений и предприятий не зависимо от форм собственности предложения и рекомендации по надлежащему исполнению ими законов и нормативных актов, регламентирующих вопросы защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;

**5. Ответственность**

6.1. Назначенное должностное лицо:

 -несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;

 -действует по доверенности от имени администрации, в организациях, предприятиях и учреждениях по вопросам защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;

 -имеет право переписки по вопросам своей компетенции;

 -осуществляет контроль за деятельностью организаций, предприятий и учреждений, использующих в производстве взрывоопасные, отравляющие вещества;

 -обеспечивает соблюдение отчетной дисциплины.